

Kyröskosken koulu

LUKUVUOSISUUNNITELMA 2025-2026

perusopetuksen luokille 1 - 6

Allekirjoi- tukset	Rehtorin allekirjoitus:
	Sivistyslautakunnan hyväksyminen _____._____.2025 § ____ _____ Sivistyslautakunnan puheenjohtaja
	Kimmo Levänen Sivistysjohtaja



Sisällys

1. Opetuksen ja työaikojen suunnittelu
2. Lukuvuoden 2025 -2026 arviointikohteet ja -tavoitteet
 - 2.1. Sivistyslautakunnan asettamat yleiset arviointikohteet
 - 2.2. Koulukohtaiset arviointikohteet
 - 2.3. Kehittämiskeskustelujen organisointi arvioinnin välineenä
3. Yhtenäisen perusopetuksen toimintakulttuuri
 - 3.1. Koulun arvot ja toimintakulttuuri
 - 3.2. Lukuvuoden painopistealueet ja opetuksen painottaminen
 - 3.3. Monialaiset oppimiskokonaisuudet
 - 3.4. Opetuksen eheyttäminen, teemapäivät, tapahtumat ja oppiainejakoisuudesta poikkeaminen
 - 3.5. Yhdysluokkaopetus
 - 3.6. Valinnaisaineiden opetus
 - 3.7. Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus
 - 3.8. Oppimisen ja koulunkäynnin tukeen liittyvät asiat ja niiden organisointi
 - 3.9. Opiskeluhoito
 - 3.10. Oppimista ja hyvinvointia edistävä koulutyön järjestäminen
 - 3.11. Koulun ulkopuolella tapahtuva opetus ja kasvatus
 - 3.12. Oppilaiden, huoltajien ja muiden sidosryhmien osallistaminen lukuvuoden työskentelyyn
 - 3.13. Sitouttava kouluyhteistyö
 - 3.14. Poissaolojen seuranta
4. Turvallisuuteen liittyvät säännöt, suunnitelmat ja ohjeistukset
 - 4.1. Järjestyssäännöt (OPH 1/012/2016)
 - 4.2. Valvontavastuun organisointi
 - 4.3. Pelastus- ja turvallisuussuunnitelma
 - 4.4. Kriisisuunnitelma
 - 4.5. Oppilaiden suojaaminen väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä
 - 4.6. Opiskeluhoitosuunnitelma
 - 4.7. Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma
 - 4.8. Liikennekasvatussuunnitelma
 - 4.9. Suunnitelma tietokoneen, kännykän ja muiden mobiililaitteiden käytöstä koulussa
 - 4.10. Kasvatuskeskustelut ja muiden kurinpidollisten keinojen käyttö
 - 4.11. Leirikoulu-, retki- ja vierailuohjeistus
 - 4.12. Muuhun koulun ulkopuoliseen toimintaan tarkoitettu ohjeistus
 - 4.13. Muut suunnitelmat
5. Henkilökunta
 - 5.1. Opetushenkilöstö
 - 5.2. Muu kasvatushenkilöstö
6. Erityisen työajan käyttö

- 6.1. YS-työajan käyttö ja dokumentointi
- 6.2. Veso-päivien käyttö

7. Liitteet

1. Opetuksen ja työaikojen suunnittelu

Perusopetusasetus 852/1998 § 9

Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, josta määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Opetuksen järjestäjän tulee ennalta ilmoittaa oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä 1 momentissa tarkoitetuista asioista.

Työ- ja loma-ajat

Syyslukukausi 6.8.-20.12.2025

- syyslukukausi alkaa keskiviikkona 6.8.2025
- syysloma 13.-17.10.2025 (viikko 42)
- syyslukukausi päättyy lauantaina 20.12.2025 (esiopetus pe 19.12.2025)
- joululoma 21.12.2025-6.1.2026

Kevätlukukausi 7.1.-30.5.2026 (esiopetus pe 29.5.2026)

- kevätlukukausi alkaa keskiviikkona 7.1.2026
- talviloma 23.2.-27.2.2026 (viikko 9)
- pääsiäisloma 2.4.-6.4.2026 (kiirastorstai vapaa)
- vappupäivä pe 1.5.2026 (vapaa)
- helatorstai 14.5.2026 (vapaa)
- kevätlukukausi päättyy lauantaina 30.5.2026

Lukuvuonna 2025-2026 on 188 työpäivää.

2. Lukuvuoden 2025-2026 arviointikohteet ja -tavoitteet

2.1. Sivistyslautakunnan asettamat yleiset arviointikohteet

Perusopetus

- Positiivisen pedagogiikan mukainen toimintakulttuuri
- Tuen uudistuksen toteutuminen

2.2. Koulukohtaiset arviointikohteet

- Hyvät tavat ja kiusaamisen vähentäminen
- Johtamisjärjestelmä

2.3. Kehittämiskeskustelujen organisointi arvioinnin välineenä

Kuukausi	Tapa (yksilö- tai ryhmäkeskustelu)
	Tiimiryhmäkeskustelu hlökunnan toiveesta, tarvittaessa yksilökeskustelu Kirjaaminen käydyksi Populus-lomakkeelle ja Teamsiin

3. Yhtenäisen perusopetuksen toimintakulttuuri

http://www.oph.fi/saadokset_ja_ohjeet/opetussuunnitelmien_ja_tutkintojen_perusteet/perusopetus

3.1. Koulun arvot ja toimintakulttuuri

Kyröskosken koulun toimintakulttuuri lähtee hämeenkyröläisten juurien kunnioittamisesta, joka näkyy perinteiden ja uudistumisen tasapainossa sekä yhteisöllisyydessä. Yhteisöllisyys on perinteisesti ollut koulun vahvuus ja voimavara.

Yhteistyötä tehdään tiiviisti vanhempien kanssa ja samalla sovitaan yhteisistä pelisäännöistä. Yhteistyötä tehdään säännöllisesti yhdistysten ja erilaisten perinneseurojen kanssa.

Koulussa opetetaan toisten ihmisten kunnioittamista ja hyviä tapoja ja lukuvuoden opetuksessa painottuu positiivinen pedagogiikka. Medialukutaito on entistä tärkeämpää ja sitä opetellaan ikäkauteen soveltaen.

Toiminnassa painottuvat monipuoliset ja joustavat opetusmenetelmät ja oppilaan hyvät perustaidot, jotka luovat pohjan myöhemmälle opiskelulle ja oppimiselle.

Koulun opetuksessa painotetaan lisäksi hyviä työskentely- ja kaveritaitoja sekä kestävästä kehitystä. Oppilasta kannustetaan liikunnalliseen elämäntapaan ja terveisiin elintapoihin. Tavoitteena on Hämeenkyrön kuntastrategian mukainen ”hyvinvoiva hämeenkyröläinen”.

Oppilailta odotetaan:

- hyviä käytöstapoja
- toisia kohtaan käyttäydytään niin, kuin toivoisi itseään kohdeltavan
- hyvän yhteishengen luomista ja ylläpitämistä (kannustaminen, auttaminen)
- ryhmässä toimimisen taitoja, toisen mielipiteen kuuntelemista
- fyysisen koskemattomuuden kunnioittamista
- ketään ei jätetä yksin

Koulun aikuisilta odotetaan:

- myönteisen ja kiireettömän oppimisilmapiirin luomista
- oppilaiden tasapuolista kohtelua
- oppilaiden yksilöllistä huomioimista
- erilaisuuden hyväksymistä

Vanhemmilta odotetaan:

- aktiivista yhteydenpitoa kouluun
- lapsen koulunkäynnin tukemista
- hyvien käytösten opettamista

Koulussa puututaan:

- kiusaamiseen
- epäasialliseen kielenkäyttöön ja käytökseen
- työrauhaan
- rajojen asettaminen, koulun aikuisilla yhteinen linja siitä mihin puututaan ja mihin ei

3.2. Lukuvuoden painopistealueet ja opetuksen painottaminen

Lukuvuonna painotetaan yhteisöllisyyttä, yhteisiä toimintatapoja, kaveritaitoja sekä lukemista. Hyvinvointi on vahvasti teemana edelleen, niin fyysinen kuin psyykinenkin.

3.3. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Koulun kaikessa toiminnassa ja jokaisessa oppiaineessa pyritään oppilaan laaja-alaisen osaamisen kehittämiseen. Laaja-alaisella osaamisella tarkoitetaan tietojen, taitojen, arvojen, asenteiden ja tahdon muodostamaa kokonaisuutta. Osaaminen tarkoittaa myös kykyä käyttää tietoja ja taitoja tilanteen edellyttämällä tavalla. Siihen, miten oppilaat käyttävät tietoaan ja taitojaan, vaikuttavat oppilaiden omaksumat arvot ja asenteet sekä tahto toimia.

Laaja-alaisen osaamisen lisääntyneen tarpeen nousee ympäröivän maailman muutoksista.

Ihmisenä kasvaminen, opiskelu, työnteko sekä kansalaisena toimiminen nyt ja tulevaisuudessa edellyttävät tiedon- ja taidonalat ylittävää ja yhdistävää osaamista.

Arvot, oppimiskäsitys ja toimintakulttuuri luovat perustan osaamisen kehittymiselle. Kukin oppiaine rakentaa osaamista oman tiedon- ja taidonalansa sisältöjä ja menetelmiä hyödyntäen. Osaamisen kehittymiseen vaikuttavat sekä ne sisällöt, joiden parissa työskennellään, että erityisesti se, miten työskennellään ja miten oppijan ja ympäristön vuorovaikutus toimii. Oppilaille annettava palaute sekä oppimisen ohjaus ja tuki vaikuttavat etenkin asenteisiin, motivaatioon ja tahtoon toimia.

Laaja-alaisen osaamisen muodostamilla kokonaisuuksilla on useita liittymäkohtia toisiinsa.

Niiden yhteisenä tavoitteena on perusopetuksen tehtävän mukaisesti ja oppilaiden ikäkauden huomioon ottaen tukea ihmisenä kasvamista sekä edistää demokraattisen yhteiskunnan jäsenyyden ja kestävästä elämäntavasta edellyttämää osaamista. Erityisen tärkeää on rohkaista oppilaita tunnistamaan oma erityislaatunsa, omat vahvuutensa ja kehittymismahdollisuutensa sekä arvostamaan itseään.

Tavoitteet on otettu huomioon oppiaineiden tavoitteiden ja keskeisten sisältöalueiden määrittelyssä. Oppiainekuvauksissa osoitetaan oppiaineiden tavoitteiden yhteys laaja-alaiseen osaamiseen.



Monialainen oppimiskokonaisuus, mok, toteutetaan viikolla 39 ja sen suunnittelevat 1-2, 3-4 ja 4-6-luokkien tiimit.

- 1-2-luokat Muumit 80 vuotta
- 3-4-luokat Itämeri
- 5-6-luokat "Luontomatkailua maapallolla"

Kokonaisuudet sisältävät:

- yksin ja yhdessä tekemistä
- yhteistyön ja tiimityön harjoittelua
- laaja-alaista osaamista
- oppiainerajat ylittävää yhteistyötä
- lähiympäristön hyödyntämistä

Tavoitteina ja tarkoituksena on opetuksen eheyttäminen, toiminnallisuuden lisääminen, kiinnostuksen herättäminen opiskeluun ja oppimiseen.

3.4. Opetuksen eheyttäminen, teemapäivät, tapahtumat ja oppiainejakoisuudesta poikkeaminen

Perusopetus on yhtenäinen kokonaisuus. Opetuksen eheyttäminen tulee esiin mm. laaja-alaisen osaamisen sekä monialaisten oppimiskokonaisuuksien suunnittelussa ja toteutuksessa. Suunnittelussa painotetaan niin opetushenkilöstön kuin myös oppilaiden yhteistyötä.

Juhlat, tapahtumat yms.

Juhlat, konsertit, kulttuuri- ym. tapahtumat	Ajankohta	Muuta
Kodin ja koulunpäivä	Syyskuu	
Itsenäisyyspäivän juhlistaminen	5.12.	
Koulun joulujuhla	20. tai 21.12.	
Pääsiäinen ja korvaava tilaisuus		
Koulun kevätjuhla	30.5.	

Koululla ei ole taloudellisia resursseja osallistua tai tilata konserteja, esiintyjä koululle mikäli emme saa yhteistyökumppaneita niitä rahoittamaan.

Teemapäivät/viikot

Teemapäivä/viikko	Ajankohta	Muuta
Suomen luonnonpäivä	elokuu	
Muumi-päivä, Tove Jansson	elokuu	
Suomalaisen ruoan päivä	syyskuu	
Kodin ja koulun päivä	syyskuu	
YK-päivä	lokakuu	
Lapsen oikeuksien päivä	marraskuu	
Itsenäisyyspäivä	joulukuu	
Laskiainen	helmikuu	
Runebergin-päivä	helmikuu	
Vappu	toukokuu	

Vierailijat

Koulupoliisi	marraskuu	
Musiikkiopisto	huhtikuu	
Erasmus-vieraat, Italia ja Ranska	Syyskuu, huhtikuu	
Urheiluseurat ja -järjestöt	koko lukuvuosi	
Filmipyörä	tammikuu	

Yhteistyö kunnan muiden vastualueiden ja toimintayksiköiden kanssa

Toiminta	Ajankohta	Muuta
Elinympäristö	Koko lv	
Liikuntapalvelut	Koulujen kisat	
Kirjasto	Viiottaista	

Yhteistyö paikallisten järjestöjen ja yhdistysten sekä muiden tahojen kanssa

Toiminta	Ajankohta	Muuta
Paikalliset urheiluseurat ja		

yhdistykset koulun kerhotoiminnassa	Koko lukuvuosi	

Projektit ym.

Tavoite ja toiminta	Ajankohta	Muuta
---------------------	-----------	-------

3.5. Yhdysluokkaopetus
Pienluokilla.

3.6. Valinnaisaineiden opetus
Sivistyslautakunta määritellyt

- Opetus tapahtuu Hämeenkyrön sivistyslautakunnan määrittämien ohjeiden mukaan
- taide- ja taitoaineiden valinnaiset oppiaineet alakoulussa on jaettu opetuksen järjestäjän päättämällä tavalla seuraavasti: KU3, KU5, KU6, LI4, KS5, KS6.

3.7. Vuosiluokkiin sitomaton opetus
Ei ole.

3.8. Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus

Etäyhteyksiä käytetään lähinnä Erasmus- ja vastaavissa kv-hankkeissa sekä ystävyyskouluyhteyksissä.

3.9. Oppimisen ja koulunkäynnin tukeen liittyvät asiat ja niiden organisointi

<http://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/1998/19980628>

<http://www.finlex.fi/fi/laki/alkup/2013/20131288>

Ryhmäkohtaiset tukitoimet

- Ensisijainen tukimuoto
- Resurssia varattu 0,122 tuntia/vko/oppilas
- Opettajan antama yleinen tukiopeus, erityisopettajien antama samanaikaisopetus
- Opettajan antama kielen tukiopeus ja erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä.
- Opetusjärjestelyt, ryhmien muodostamiset, tilaratkaisut
- Eriyttäminen ja eheyttäminen, koulunkäynnin ohjaajien käyttö jne

Oppilaskohtaiset tukitoimet

- Enintään 5 oppilasta ryhmässä

- Tarjotaan säännöllisesti ja yksilöllisen tarpeen mukaan oppilaalle, jolle ryhmäkohtaiset tukitoimet eivät riitä
- Pienluokat; kaksi ja erityinen pro-luokka, jossa opetusta annetaan joko erityisopettajan tai erityisluokanopettajan toimesta
- Opetusta voidaan antaa myös muun opetuksen yhteydessä

Hämeenkyrön kunnan perusopetuksen opetussuunnitelma noudattaa valtakunnallisia perusopetuksen opetussuunnitelman perusteita, joihin on tehty kuntakohtaisia tarkennuksia Opetushallituksen määräysten mukaisesti. Liitteenä oleva Hämeenkyrön perusopetuksen opetussuunnitelmateksti siirretään ePerusteisiin syksyn 2025 aikana. Paikallista opetussuunnitelmatyötä on koordinoanut erikseen perustettu työryhmä, jossa on ollut edustettuna perusopetuksen rehtorit, luokan-, aineen- ja erityisopettajia sekä koulunkäynninohjaajia. Paikallista opetussuunnitelmaa esitellään syksyn 2025 aikana huoltajille ja heille tullaan lähettämään kysely uuden opetussuunnitelman mukaisesti järjestetystä lasten ja nuorten oppimisen tuesta lukuvuoden 2025–2026 aikana. Opetussuunnitelmaa täydentävät lukuvuosittain laadittavat esi- ja perusopetuksen lukuvuosisuunnitelmat.

Sivistyslautakunta on päättänyt kokouksessaan 22.1.2025 §13 perusopetusryhmien määrästä. Tuntiresurssivalmistelu perustuu talouden käyttösuunnitelmaan, ryhmien määrään ja kullekin vuosiluokalle tulevaan perustuntimäärään. Valmistelussa on huomioitu myös 1.8.2025 voimaan tuleva lakimuutos erityisopetuksen järjestämisestä ja valtioneuvoston päätös lisätä perusopetuksen vuosiviikkotuntimäärää.

Koulujen resurssissa ovat mukana pien- ja erityisluokkatunnit, suomi toisena kielenä -tunnit, mahdolliset kerhotunnit sekä virkaehtosopimuksen mukaan opettajalle korvattavat tunnit (OVTES erityistehtävät). Koulujen resurssista erillään ovat osa-aikaisen erityisopetuksen tunnit ja oppilaiden ryhmäkohtaisen tuen tunnit sekä varaus erityistason lastensuojelun yksiköiden perusopetusikäisten koulutuksen järjestämiseen tarkoitetut tunnit.

Tuntiresurssiesityksen pohjana on koulujen rehtoreiden näkemykset ja 22.1.2025 lautakunnan päättämän tukiluokan perustamiseen tarvittava tuntiresurssi sekä perusopetuksessa valtakunnallisesti vaikuttavat uudistukset ja muutokset. Näitä ovat

- perusopetuslain muutokset oppimisen tuen osalta (muun muassa tukiopeus ja muu ryhmäkohtainen tuki)
- valtioneuvoston päätöksen mukainen perusopetuksen vähimmäistuntimäärän kasvu eli lisäykset luku-, kirjoitus- ja laskutaidon opettamiseen
- uuden erityisopetuksen tukiluokan perustaminen
- Pro-luokan jatkuminen sekä ala- että yläkoululla
- S2-kielen opetuksen tarve
- kiusaamisen ehkäisemiseen ja tunne- ja vuorovaikutuskasvatukseen tarvittavat tunnit, jotka voidaan yhdistää vararehtoreiden tuntiresurssiin.

3.10. Opiskeluhoolto

Suunnitelman mukaisesti

Yhteisöllinen opiskeluhooltoryhmä/hyvinvointiryhmä, laaja kaksi kertaa lukuvuoden aikana.

Ohr kuusi kertaa lukuvuoden aikana.
Erityisopettajien ja rehtorin suunnittelupalaverit kerran kuukaudessa ja tarvittaessa.
Siirtopalaverit nivelvaiheissa maaliskoukokuu.

3.11. Oppimista ja hyvinvointia edistävä koulutyön järjestäminen

Koulun kerhotoiminta

Koulun kerhotoiminta toteutetaan Suomen malli-, liikkuvailtapäivä- ja Kerhohankkeiden kautta.

- Liikunta ja urheilu (pallot, suunnistus, hiihto, jääurheilu, parkour jne)
- Askartelu, käsityö, keramiikka
- Musiikki
- Näytelmä
- Video ja kuvankäsittely
- Robotiikka ja ohjelmointi

Kerhot ovat matalalla kynnyksellä ja pienellä oppilasmäärällä toteutettavissa. Kerhoja järjestetään myös muilla kouluilla ja tiloissa, joihin kunnan kaikki 1-6-luokkien oppilaat voivat osallistua.

Koulun kirjastotoiminta

Yhteistyössä kunnan kirjastotoimen kanssa. Oma koulukirjasto koululla ei ole.

Kouluruokailu

Kannustetaan oppilaita nauttimaan lounas. Oppilaat osallistuvat suunnitteluun.
Suunnitellaan ruokailuajataulut mahdollisimman optimaaliksi.
Ruokailua valvovat sekä opettajat että ohjaajat.

Välitunnit

1	9.15-9.30
2	10.15 – 10.30
ruokailu	10.30 -11.15
4	11.15-11.30
5	12.15-12.30

Päivänavaukset

Omissa luokissa.

Yhteiset tapahtumat

Koulun joului- ja kevätjuhla. Koulun- ja kodin päivä.

3.12. Koulun ulkopuolella tapahtuva opetus ja kasvatus

Opintoretket

Opintoretki	Ajankohta	Muuta
Metsä- ja puistoretket, perhepuisto, kirkkovierailu ja korvaava retki, jouluvaellus, retki lähiseudulle	syys-lokakuu, marras-joulukuu ja toukokuu.	1.-2.luokat
Retki Kauhtualle ja kirjastoon, luontoretki	syys-lokakuu, toukokuu	3.-4.lk
Mannin retki, kulttuuriretki, jouluvaellus, museo, taidenäyttely, yrityskylä	elo-toukokuu	5.-6.lk

Oppilasurheilu

Oppilasurheilukilpailu	Ajankohta	Muuta
Yleisurheilu	Syyskuu	
Suunnistus	Lokakuu	
Futsal	Tammi-maaliskuu	
Hiihto	Helmikuu	
Pesäpallo	Toukokuu	

Leirikoulut

Leirikoulu	Ajankohta	Muuta
Kuudesluokat	Toukokuu	

Vierailut

Vierailukohde	Ajankohta	Muuta
Erilaiset luontokohteet lähellä	Läpi lukuvuoden	
museot, teatterit, kirkot	Kevätlukukausi	Tarkennetaan rahoituksen myötä

3.13. Oppilaiden, huoltajien ja muiden sidosryhmien osallistaminen lukuvuoden työskentelyyn

Muiden sidosryhmien osallistamista lukuvuoden työskentelyyn on kuvattu yksityiskohtaisemmin Lukuvuosisuunnitelman kohdassa 3.4.

Perusopetuslain (PoL 3§, 15§) mukainen yhteistoiminta kotien kanssa:

A. Luokkataso	Ajankohta	Muuta
1. luokat - vanhempainilta - vanhempainvartteja	Elokuu	Luokkien 1 ja 2 väliarviointi 2025 tullaan tekemään arviointikeskusteluina, ne järjestetään marras-tammikuussa.
2. luokat - vanhempainilta - vanhempainvartteja	Syyskuu, toukokuu	
3. luokat - vanhempainilta - vanhempainvartteja	Syyskuu	Säännöllinen yhteydenpito koulun ja kodin kesken.
4. luokat - vanhempainilta - vanhempainvartteja	Syyskuu	
5. luokat - vanhempainilta - vanhempainvartteja	Syyskuu	
6. luokka - vanhempainilta - vanhempainvartteja	Syyskuu, toukokuu	
Pienryhmät - vanhempainilta - vanhempainvartteja	Syyskuu	
B. Koulutaso	Ajankohta	
- Kodin ja koulun yhteinen päivä		
- kouluun tutustuminen/uudet ensimmäisen luokan oppilaat		
D. Vanhempainyhdistyksen toiminta	Yhteystiedot (pj)	Muuta
Ei virallista yhdistystoimintaa.	Vesa Rantamäki	
Koulun vastuuhenkilö tai vastuun jakautuminen:		

3.14. Sitouttava kouluyhteisötyö

3.14.1 Poissaolojen seuranta

**POISSAOLOJEN
ENNALTAEHKÄISY**
**VARHAINEN
PUUTTUMINEN**
**VAHVAT TOIMET
JA TUKI**
**JOS POISSAOLOT
JATKUVAT**
**KOULUUN
KIINNITTYMINEN**

- Yksilöllinen kohtaaminen, kuulluksi ja nähdyksi tuleminen
- Myönteinen ja välittävä ilmapiiri
- Osallisuus, turvallisuus ja yhteisöön kuulumisen tunne
- Tunne- ja vuorovaikutustaitojen harjoittelu
- Luottamuksellinen ja tiivis yhteistyö kodin ja koulun välillä
- Vertaissuhteiden ja ryhmän vuorovaikutussuhteiden tukeminen
- Systemaattinen puuttuminen häirintä- ja kiusaamistilanteisiin

POISSAOLOJA 30 H

- Wilmarobotti lähettää heräteviestin poissaolorajan ylittymisestä luokanopettajalle/-valvojalle, koulukuraattorille ja huoltajille
- Luokanopettaja/-valvoja varmistaa, että poissaolojen taustasyt selvitetään ja selvityksen pohjalta kutsuu tarvittaessa koolle oppilaan, huoltajat sekä ne toimijat (hoito- ja tukikontaktit), jotka arvioidaan tarpeellisiksi
- Opettaja konsultoi tarvittaessa esim. erityisopettajaa, opiskeluhoitoa ja/tai perhepalveluita

POISSAOLOJA 60 H

- Wilmarobotti lähettää heräteviestin luokanopettajalle/-valvojalle, huoltajille, koulukuraattorille ja terveydenhoitajalle
- Perustetaan tarvittaessa monialainen asiantuntijaryhmä oppilaan ja/tai huoltajan suostumuksen pohjalta. Tuen suunnitelma ja toteutus dokumentoidaan Wilman muistioon
- Luokanopettaja/-valvoja huolehtii, että roolit tukitoimien toteuttamiselle jaetaan ja koulun vastuuhenkilö oppilaan asioissa valitaan
- Luokanopettaja/-valvoja varmistaa oppimisen tuen riittävyyden yhteistyössä erityisopettajan kanssa (tuen porras)
- Harkitaan sosiaalihoitolain mukaisen yhteydenoton tai lastensuojeluilmoituksen tekemistä
- Sovitaan yhteydenpidosta vastuuhenkilön, huoltajien sekä yhteistyötahojen välillä ja sovitaan seurantalaverin ajankohta
- Suunnitellaan ja toteutetaan tuki oppilasta ja huoltajaa kuunnellen

POISSAOLOJA 90 H

- Wilmarobotti lähettää heräteviestin luokanopettajalle/-valvojalle, huoltajille, koulukuraattorille ja terveydenhoitajalle
- Vastuuhenkilö varmistaa, että poissaolojen taustasyt on selvitetty ja tilanteesta on yhteinen ymmärrys
- Tuetaan koulun paluuta suunnitelmallisesti
- Käytetään koulun tukitoimia monipuolisesti ja pitkäjänteisesti
- Vastuuhenkilö on tiiviissä yhteistyössä oppilaan ja hänen huoltajiensa kanssa
- Vastuuhenkilö yhteistyössä perheen kanssa tekee tarvittaessa sosiaalihoitolain mukaisen yhteydenoton tai lastensuojeluilmoituksen perheen tarvitseman tuen saamiseksi
- Mahdollistetaan joustavat opetusjärjestelyt
- Vastuuhenkilö seuraa tilannetta aktiivisesti



4. Turvallisuuteen liittyvät säännöt, suunnitelmat ja ohjeistukset

<https://www.oph.fi/fi/koulutus-ja-tutkinnot/opetustoimen-ja-varhaiskasvatuksen-turvallisuus>

4.1. Järjestyssäännöt (OPH 1/012/2016)

Järjestyssäännöillä edistetään koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä (OPH, 2016).

Koulun järjestyssäännöt liitteenä.

4.2. Valvontavastuun organisointi

A. Välituntivalvonta	Toteutus
Jokaisella välitunnilla on sekä opettaja että ohjaaja valvomass	Erillisen suunnitelman mukaisesti. Jos suunnitelmasta poiketaan, muutoksen tehnyt opettaja valvoo.
B. Ruokailuvalvonta	Toteutus
Opettajat ja ohjaajat	Luokan opettajat ja ohjaajat valvovat
C. Kuljetusoppilaiden valvonta	Toteutus ja valvontapaikka
Ohjaajat	Taksien jättöpaikka, ohjaajat erillisen suunnitelman mukaisesti
D. Muu tarvittava valvonta	

Suunnitelmista riittää tieto koska päivitetty ja mistä löytyy

4.3. Pelastus- ja turvallisuussuunnitelma

Päivitetty ja tarkistettu syyskuu 2025

4.4. Kriisisuunnitelma

Päivitetty 2024

4.5. Oppilaiden suojaaminen väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä

Päivitetty 204

4.6. Opiskeluhooltosuunnitelma

Ok

4.7. Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma

Ok

4.8. Liikennekasvatussuunnitelma

Laadittu 2022

4.9. Suunnitelma tietokoneen, kännykän ja muiden mobiililaitteiden käytöstä koulussa
[http://www.oph.fi/download/183993 tietokoneen kannykan ja muiden mobiililaitteiden kayttoon liittyvista oikeuk.pdf](http://www.oph.fi/download/183993_tietokoneen_kannykan_ja_muiden_mobiililaitteiden_kayttoon_liittyvista_oikeuk.pdf)

4.10. Kasvatuskeskustelut ja muiden kurinpidollisten keinojen käyttö
<http://www.finlex.fi/fi/laki/alkup/2013/20131267>

4.11. Leirikoulu-, retki- ja vierailuohjeistus

Edellytetään retkisuunnitelmaa ja kuinka toiminta rahoitetaan.
Koululla ei ole varattua määrärahaa leirikoulutoimintaan.
Sivistyslautakunnan ohjeen mukaisesti.

4.12. Muuhun koulun ulkopuoliseen toimintaan tarkoitettu ohjeistus

Edellytetään turvallisuussuunnitelmaa ja kirjausta lukuvuosisuunnitelmaan.

4.13. Muut suunnitelmat

Löytyvät koulun teams-tileiltä.

Henkilökunta

5.1. Opetushenkilöstö

	luokanopettajat	erityisopettajat	muut, ei hallinto
vakinaiset	12	3	
määräaikaiset		1	
Yht.	12	4	

5.2. Muu kasvatushenkilöstö

ohjaajat	vakinaiset	määräaikaiset	Yht.
12	8	4	12

Erityisen työajan käyttö

6.1. YS-työajan käyttö ja dokumentointi

YS-aika on yhteissuunnittelu-aikaa, johon opettajan tulee osallistua 3 tunnin (yht. 114 h opetuksellisella ajalla) ajan viikossa viikoittaisten opetus- ja muiden tehtävien lisäksi.

Yhteissuunnittelu-aikaa on:

- Koulun ja kodin yhteistyö
- Asia- ja aineryhmittäiset neuvonpidot
- Opetuksen yhteissuunnittelu
- Muu opetuksen suunnittelu ja koulun toiminnan kehittäminen

YS-ajasta opettaja pitää itse kirjaa.

6.2 Veso-päivien käyttö

Yhteistyössä Kirkonkylän ja Kyröskosken koulun kanssa.

Ajankohta ja teema

Ajankohta	Teema
Elokuu	Aloituseso, positiivinen pedagog.
Lokakuu	Tuen uudistus
Toukokuu	Arviointi-eso
Tammikuu	Mahdoll. omalla kustannuksella Educa, Hki

Korvaaminen

Toistaiseksi palveluksessa olevan sekä määräaikaisen (vähintään lukuvuoden työajaksi otetun) viranhaltijan velvollisuus on varsinaisten koulupäivien ja muun työvelvollisuuden lisäksi osallistua opinto- ja suunnittelutyöhön kolmena päivänä lukuvuodessa. (OVTES s.67, 14§). Opettajan on itse hankittava ko. työpäivän mukainen esim. koulutuspäivä, jos hän ei pysty osallistumaan työnantajan järjestämään ns. VESO-koulutukseen. Anomus korvaavuudesta tehdään lähiesimiehelle (POPULUS).

Arviointi

Ns. VESO-päivä kirjataan POPULUKSEEN. Itse hankitusta koulutuspäivästä raportoidaan samaan tapaan kuin muistakin koulutuksista/opintopäivistä on käytäntönä. VESO-päivien arviointi suoritetaan arviointipalaverin yhteydessä toukokuussa 2025.

Liitteet

- Kyröskosken koulun järjestyssäännöt lukuvuodelle 2025-2026 päivitetty elokuussa.
- Löytyvät sähköisesti teams-järjestelmästä